

Fahrtkostenabrechnung



BUNDjugend
Bundesgeschäftsstelle
Kaiserin-Augusta-Allee 5
10553 Berlin

*Der Antrag ist spätestens sechs Wochen nach Entstehung der Kosten einzureichen!
Anderenfalls ist keine Erstattung möglich.*

Wir erstatten die Fahrtkosten entsprechend unserer Richtlinien wie folgt:

> Fahrten mit der Deutschen Bahn in Höhe von 50% des DB-Normaltarif

> Fahrten mit Fernbussen und dem öffentlichen Nahverkehr

> Taxi und sonstige Kosten nur mit Begründung

> bei Nutzung des Privatautos, oder Mitfahrgelegenheiten brauchen wir folgende

Angaben: Namen des Fahrers, das Autokennzeichen, Start- und Zielort,

gefahrenen km, Datum und Uhrzeit, wie viele Mitfahrer

Die entsprechenden Belege sind dem Antrag beizufügen.

Antragsteller*in:

Name: _____

Straße: _____

Wohnort: _____

Bankverbindung

Kontoinhaber*in: _____

IBAN: _____

BUNDjugendveranstaltung (bitte Titel, Ort und Zeitraum angeben)

Datum	Beleg Nr.	Kostengrund	Betrag

Summe

Hiermit versichere ich, dass die oben aufgeführten Kosten im Rahmen meiner Tätigkeit für die BUNDjugend tatsächlich entstanden sind.

Ort und Datum: _____ Unterschrift: _____

Folgende Felder füllt die BUNDjugend aus

Buchungskreis:		Beleg-Nummer:		Belegdatum:	Kreditor:
Betrag	€	€	€	€	Sachlich richtig:
Kontenart					Rechnerisch richtig:
Kostenstelle					Zur Zahlung angewiesen:
Kostenträger					Bemerkung: