

#WasWäreWenn-Webinarreihe: Leitfaden für eine gute Kommunikation

Ähnlich wie in einem real-life-Workshop wollen wir auch im Webinar auf eine angenehme Gesprächskultur und ein gutes Miteinander achten – das gilt auch für die Kommunikation im Chat.

a) für den Fall, dass du als Zuschauer*in an den Input-Sitzungen teilnimmst

- Wir stellen unsere Fragen über den öffentlichen Chat. Die Moderation wird die Fragen sammeln und in die Diskussion zurücktragen.
- Wir können den Chat auch nutzen, um unsere Meinung zum Gesagten zu äußern. Nutzt dafür gern auch folgende Gesprächszeichen im Chat:
 - o Zustimmung zum Gesagten äußern: ++
 - o Ablehnung zum Gesagten äußern: --
- Wir geben sachliches Feedback zu Inhalten, nicht zu Personen.
- Wir formulieren Ich-Botschaften; beispielsweise lieber „Für mich ist das nicht nachvollziehbar“ statt „Das ist Quatsch!“
- Auch im Chat achten wir darauf, uns kurz zu fassen und nicht zu viel Rede- bzw. Schrift-Raum einzunehmen.
- Alle Menschen dürfen ihre sachliche Meinung äußern, ohne dass diese von anderen verurteilt wird.
- Aber: Wir dulden keine beleidigenden oder diskriminierenden Aussagen in unseren Webinaren. Menschen, die Aussagen dieser Art tätigen, wird die Moderation darauf hinweisen bzw. zu Recht weisen und ggf. vom Webinar ausschließen.

b) für den Fall, dass du als aktive*r Teilnehmer*in an den ReCap-Sitzungen teilnimmst

How to Kommunikation im Webinar:

- Wenn wir nicht sprechen, schalten wir unser Mikrofon auf stumm.
- Wenn wir etwas sagen wollen, melden wir uns über den öffentlichen Chat. Dafür schreiben wir das Wörtchen „Meldung“ in den Chat.
Die Moderation führt eine Rede-Liste und erteilt den Teilnehmenden Rederecht. Dabei ist die Moderation frei darin, Menschen auf der Rede-List vorzuziehen, die noch nicht so viel zu Wort gekommen sind.
- Wir können den Chat auch nutzen, um unsere Meinung zum Gesagten zu äußern. Nutzt dafür gern auch folgende Gesprächszeichen im Chat:
 - o Zustimmung zum Gesagten äußern: ++
 - o Ablehnung zum Gesagten äußern: --

Nochmal zusammengefasst: Wir benutzen folgende Gesprächszeichen im Chat:

- Zustimmung zum Gesagten äußern: ++
- Ablehnung zum Gesagten äußern: --
- Inhaltliche Wortmeldung: Meldung
- Frage zur Technik oder Fragen, die zum Verständnis des Ablaufs wichtig sind: ?

Regeln für ein gutes Miteinander:

- Wir lassen einander ausreden. Gleichzeitig achten wir darauf, uns kurz zu fassen und nicht zu viel Rede-Zeit einzunehmen, sodass alle Teilnehmenden sich im Webinar einbringen können.
- Wir üben sachliche Kritik an Inhalten, nicht an Personen.
- Wir formulieren Ich-Botschaften; beispielsweise lieber „Für mich ist das nicht nachvollziehbar“ statt „Das ist Quatsch!“
- Alle Menschen dürfen ihre sachliche Meinung einbringen, ohne dass diese von anderen verurteilt wird.
- Aber: Wir dulden keine beleidigenden oder diskriminierenden Aussagen in unseren Webinaren. Menschen, die Aussagen dieser Art tätigen, wird die Moderation darauf hinweisen bzw. zu Recht weisen und ggf. vom Webinar ausschließen.